

## Dáka Község Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2017.(II.24.)önkormányzati rendelete a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásáról

Dáka Község Önkormányzat képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. §-ában és 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Fejér Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya és a Veszprém Megyei Önkormányzat véleményének kikérésével - a következőket rendeli el:

### 1. A rendelet célja

1. § Dáka Község Önkormányzata annak érdekében, hogy a jogszabályokban meghatározott hulladékgazdálkodási feladatait – a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben (a továbbiakban: Ht.) rögzített elveknek megfelelően – a korszerű környezetvédelem követelményei szerint teljesítse, a jelen rendeletben foglaltak szerint települési hulladék gyűjtésére, átvételére, szállítására, kezelésére kötelezően ellátandó és igénybe veendő hulladékgazdálkodási közszolgáltatást szervez és tart fenn.

### 2. A hulladékgazdálkodási közfeladat tartalma, a közszolgáltatási terület határa

2. § (1) A hulladékgazdálkodási közfeladat tartalma kiterjed:

A település közigazgatási területén lévő ingatlanokon keletkező vagy ott bármely okból elhelyezett - a közszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységéről és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014.(XII.31.) Korm. rendelet 3. §. (1) bekezdésében meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékok közszolgáltató általi gyűjtésére, átvételére és hulladékgazdálkodási létesítménybe történő elszállítására és kezelésére.

(2) A hulladékgazdálkodási közfeladat ellátása Dáka község közigazgatási területére terjed ki.

### 3. A közszolgáltató által végzett hulladékgazdálkodási tevékenység

3. § (1) Dáka község közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltató az ÉBH Észak-Balatoni Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.

(2) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék átvételét, gyűjtését, elszállítását – közreműködőként – a gyűjtőkörzet szerint illetékes Avar Ajka Városgazdálkodási és Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. végzi.

### 4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemei

4. § (1) Az önkormányzat és a közszolgáltató közötti hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés - a Ht. 34. §. (5) bekezdésében foglaltakon túl tartalmazza

- a) a szerződő felek jogait és kötelezettségeit
- b) az ürítés gyakoriságát és az ürítés időpontját naptári nap meghatározásával

- c) a használható gyűjtőedény méreteket, a gyűjtőedények használatának jogcímét
- d) a közterületről történő hulladékszállítás módját és feltételeit
- f) a lomtalanítás gyakoriságát, módját
- g) elkülönített hulladékgyűjtés módját, az elszállítás gyakoriságát
- h) a szerződészegés jogkövetkezményeit
- i) a közszolgáltató ügyfélszolgálat elérhetőségének adatait
- j) a közszolgáltató pénzügyi, gazdasági, műszaki és szakmai tevékenységének költség-hatékony gazdálkodásának ellenőrizhetőségét átláthatóságát biztosító előírásokat

## **5. A hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásának rendje, módja**

**5. § (1)** A hulladékszállítás hetente egy alkalommal keddi napon a járattervnek megfelelően történik.

(2) Amennyiben a járattervben változás történik, a közszolgáltató köteles a szolgáltatást igénybe vevőket az önkormányzat közreműködésével tájékoztatni a változást megelőző 8 napon belül.

(3) A közszolgáltató a vegyes hulladék gyűjtésére az általa üzemeltetett speciális hulladékszállító járműhöz alkalmazható szabványos, megfelelő minőségű 60, 80, és 120 literes hulladékgyűjtő edényzet igénybevételének lehetőségét biztosítja.

**6. § (1)** A közszolgáltató szelektív hulladékgyűjtés céljára 1 db 240 literes gyűjtőedényt ingyenesen biztosít az igénylők számára.

(2) A szelektíven gyűjtött hulladék elszállítására minden hónap második csütörtökén kerül sor.

**7. § (1)** A közszolgáltató a természetes személy ingatlanhasználó részére a település közterületén lévő hulladékgyűjtő sziget igénybevételét térítésmentesen biztosítja.

(Dáka Temető út 216. hrsz.)

(2) A hulladékgyűjtő szigeten elkülönítve helyezhető el a műanyag, papír, üveg és fém –elsősorban csomagolási hulladék- az egyes edényzeteken elhelyezett feliratnak megfelelően.

(3) A közszolgáltató a hulladékgyűjtő szigeten elhelyezett gyűjtőedényeket heti gyakorisággal üríti.

(4) A közszolgáltató a hulladékgyűjtő sziget területén az edényzeteken kívül elhelyezett hulladékok közül kizárólag a (2) bekezdésben felsorolt fajtájú hulladékokat szállítja el.

**8. § (1)** A lomhulladék gyűjtéséről, elszállításáról, hasznosításáról és ártalmatlanításáról a közszolgáltató évente egy alkalommal a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében –az ingatlanhasználó egyedi bejelentése alapján előre egyeztetett időpontban gondoskodik.

(2) A közszolgáltatás keretében a közszolgáltató kizárólag a lakosságnál, a háztartásokban, képződött, de a rendszeres hulladékszállításra használatos gyűjtőedényekben el nem helyezhető nagydarabos, lom hulladékot szállítja el.

(3) Lomtalanítás keretében közterületre nem helyezhető ki:

- a) építési, bontási hulladék
- b) gumiabroncs hulladék
- c) gépjármű roncs, vagy termékként tovább nem használható jármű
- d) az ipar, mezőgazdaság vagy szolgáltatási tevékenység során képződött hulladék
- e) veszélyes hulladék
- f) kerti biohulladék

(4) Az ingatlanhasználó a lomhulladékot elszállítás céljából az ingatlana előtti közterületre helyezheti ki a közszolgáltatóval egyeztetett időpontban. A kihelyezett lomhulladékot megbolygatni szétszedni és abból elszállítani a közszolgáltatótól kívül tilos.

## **6. Az ingatlanhasználó jogai és kötelezettségei**

**9. § (1)** Az ingatlanhasználó köteles az önkormányzat által szervezett hulladékkezelés közszolgáltatást igénybe venni, és a hulladékot a begyűjtésre e rendeletben feljogosított közszolgáltatónak átadni.

(2) Az ingatlanhasználó az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettség teljesítése során köteles:

- a) az ingatlanán keletkező hulladék mennyiségét a megelőzés elve alapján legkisebb mértékűre szorítani.
- b) a hulladékot – különös tekintettel a hulladék további kezelésére- az elszállításra való átvételig gyűjteni, tárolni, ennek során megfelelő gondossággal eljárni annak érdekében, hogy a hulladék mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztethesse, a természetes és épített környezetet ne szennyezze, a növény-és álltavlágót ne károsítsa, a közrendet és közbiztonságot ne zavarja.

**10. § (1)** Az ingatlanhasználó az ürítésre szánt gyűjtőedényt - a járatnapon, a közterületen a járat útvonala mellett - a közút forgalmát nem akadályozó módon - úgy helyezi el, hogy azt a közszolgáltató kiüríthesse. Nem természetes személy ingatlanhasználóval a közszolgáltató ettől eltérően is megállapodhat.

(2) Az ingatlanhasználó a gyűjtőedény rendeltetésszerű használata során biztosítja, hogy a hulladék a szállítójármű szerkezete által kiüríthető tömörségű legyen, továbbá az edénybe veszélyes hulladék, illetve az edényt károsító vagy emberi egészségre káros hulladék, valamint építési-bontási hulladék ne kerülhessen.

(3) Az elszállítás céljára kihelyezett vagy tartósan a közterületen elhelyezett gyűjtőedény környékének rendszeres tisztántartásáról az ingatlanhasználó gondoskodik.

(4) A tárolóedényeket szükség szerint, de legalább évente két alkalommal ki kell tisztítani és fertőtleníteni. A rendszeres tisztítás és fertőtlenítés az ingatlanhasználó feladata.

(5) A gyűjtőedényekbe csak olyan mennyiségű hulladék helyezhető el, hogy a gyűjtőedényzet teteje a közterületre való kihelyezéskor lecsukható legyen.

**11. § (1)** Gazdálkodó szervezet az ingatlan területén képződő, a háztartási hulladékhoz hasonló hulladékának vegyesen történő gyűjtése esetén köteles a közszolgáltatás igénybevételére.

(2) Az igénybevétel módját és feltételeit a közszolgáltató és az ingatlanhasználó közötti külön írásba foglalt szerződés rögzíti.

## **7. A közszolgáltató jogai és kötelezettségei**

**12. § (1)** A közszolgáltató jogosult a gyűjtőedény ürítését megtagadni, ha abban nem a gyűjtőedény fajtájának, méretének, a járatnapnak vagy a szerződésnek megfelelő hulladékot helyezett el az ingatlanhasználó. Az ürítés megtagadásáról a közszolgáltató az ok feltüntetésével írásbeli értesítéssel tájékoztatja az ingatlanhasználót.

(2) A közszolgáltató az ingatlanhasználó által kihelyezett, a közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben lévő települési hulladékot az előre közölt járatnapon elszállítja.

(3) A közszolgáltató gondoskodik az elszállított hulladék további kezeléséről.

## **8. Az ingatlanhasználót terhelő, miniszteri rendeletben nem szabályozott díjfizetési kötelezettség és megfizetésének rendje**

**13. § (1)** A közszolgáltatás igénybevételére kötelezett beépített ingatlan használója a szolgáltatásért közszolgáltatási díjat köteles fizetni.

(2) A közszolgáltatás díját 2016. április 1. napjától kezdődően a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Kft. (a továbbiakban: Koordináló szerv) által megküldött számla alapján köteles megfizetni az ingatlanhasználó.

(3) A közszolgáltatási díjról – 2016. április 1. napjától kezdődően – a Koordináló szerv negyedévente állít ki számlát az ingatlanhasználó részére.

(4) A Koordináló szerv 2016. április 1. napjától a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik. A díjhátralék magában foglalja a tőkét, a Ptk. 6:47 §-a szerinti késedelmi kamatot, valamint a felszólítás költségét.

(5) Amennyiben a közszolgáltatást igénybe vevő díjhátralékos nem tulajdonosa az ingatlannak és a vele szemben lefolytatott végrehajtási eljárás eredménytelen, a díjhátralék, a késedelmi kamat és a felmerült költségek megfizetését a közszolgáltató – 2016. április 1. napját követően keletkezett díjhátralékot a Koordináló szerv - az ingatlan tulajdonosától követelheti. Közös tulajdonban álló ingatlan esetén a tulajdonosok felelőssége egyetemleges.

## **9. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ingatlanhasználó kérésére történő szüneteltetése**

**14. § (1)** Amennyiben a nem üdülőként nyilvántartott ingatlant időlegesen használják, vagy az ingatlan lakatlan, az ingatlanhasználó kérheti a közszolgáltatótól a közszolgáltatás szüneteltetését.

(2) A szünetelést az ingatlanhasználó az arra okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 15 napon belül köteles a közszolgáltatónak írásban bejelenteni.

(3) Az ingatlan használatának szüneteltetését, a hulladék keletkezésének hiányát az ingatlan használója a közszolgáltató felé a víz és csatornaszolgáltató vagy az áramszolgáltató által kiállított, fogyasztást nem tartalmazó számla másolatának benyújtásával köteles igazolni.

(4) Az ingatlan használaton kívüliségét a közszolgáltató jogosult ellenőrizni.

(5) Az ingatlan újbóli használatba vételét az ingatlanhasználó haladéktalanul köteles a közszolgáltatónak írásban bejelenteni.

(6) Amennyiben a szüneteltetésre a rendeletben meghatározott feltételek hiányában kerül sor, a számlázás a szüneteltetés kezdő időpontjára visszamenőleg pótlólagosan történik.

(7) Dáka Község Önkormányzata – tekintettel arra, hogy területén üdülőövezeti besorolású ingatlan nem található – üdülőingatlanokra vonatkozó szabályokat nem állapít meg.

## **10. Az ingatlanhasználó személyében történő változás bejelentésének szabályai**

**15. § (1)** Az ingatlanhasználó személyében bekövetkezett változást a régi és az új ingatlanhasználó – a (3) bekezdésben foglalt kivétellel - a közszolgáltató által rendszeresített módon és formában jelenti be a változás bekövetkezését követő 15 napon belül. A közszolgáltató az ingatlanhasználó változását a változás napjának megfelelően rögzíti nyilvántartásaiban.

(2) Közös tulajdonban/használatban álló ingatlan esetén az ingatlan tulajdonosai/használói nyilatkoznak arról, hogy közülük kinek a nevére és címére kerüljön kiállításra a közszolgáltatási számla. Amennyiben a tulajdonosok nem nyilatkoznak, akkor a közszolgáltatási díj fizetésére a hulladékról szóló törvényben meghatározott felelősségi szabályok vonatkoznak.

## **11. Az ügyfélszolgálat**

**16. § (1)** A közszolgáltató az ingatlanhasználó hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos bejelentéseinek intézése, panaszainak kivizsgálása, orvoslása és a közszolgáltatással kapcsolatos általános tájékoztatásnyújtás biztosítása érdekében heti 1 munkanapon (szerda) 8 órától 20 óráig tartó nyitva tartással, az Ajka Szent István u. 1/a szám alatt ügyfélszolgálatot működtet.

(2) A közszolgáltató az ügyfélszolgálaton az ingatlanhasználó bejelentéseinek intézését, panaszainak kivizsgálását, orvoslását és a közszolgáltatással kapcsolatos általános tájékoztatásnyújtást haladéktalanul, - amennyiben ez nem lehetséges, 15 napon belül teljesíti.

## **12. Záró rendelkezések**

**17. § (1)** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 14/2014.(XII.08.) önkormányzati rendelet.

Végh József  
polgármester

Kovács Erika  
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2017. február 24.

Kovács Erika  
jegyző